

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT
N°0069/E/2/AONR/MINH DU/CIPM/2026 DU 23 AVRIL 2026**

**POUR LES ETUDES APD ET EIES EN VUE DE LA RESTRUCTURATION DU QUARTIER MIMBOMAN A YAOUNDE 4^{EME}
PHASE I (EN PROCEDURE D'URGENCE)**

FINANCEMENT : [FINANCEMENT]

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre de l'habitat et du développement Urbain, Maître d'ouvrage et Autorité Contractante, lance, pour le compte de l'Etat du Cameroun, un Appel d'Offres National Restreint pour les études APD et EIES en vue de la restructuration du quartier Mimboman à Yaoundé 4^{ème} Phase I.

2. Consistance des prestations

Les prestations de la présente phase I consistent à la réalisation des missions suivantes :

- **Mission 0** : Rapport de démarrage ;
- **Mission 1** : Etudes préliminaires ;
- **Mission 2** : Etudes d'APS ;

NB : Les prestations sont définies de manière plus détaillée dans les Termes de Référence.

3. Allotissement

Les prestations sont regroupées en un (01) lot unique.

4. Montant prévisionnel

Le montant prévisionnel des prestations de la phase I est de **Quatre-Vingt-Dix Neuf Millions Neuf Cent Quatre-Vingt-Dix Neuf Mille Neuf Cent (99 999 900) Francs CFA.**

5. Délai d'exécution :

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations est de **Six (06) mois pour la Phase I.**

6. Participation et origine

La participation à cet appel d'offres est restreinte aux Bureaux d'Etudes Techniques ci-après cités, pré-qualifiés à l'issue de l'Appel à Manifestation d'Intérêt N°0032/ASMI/MINH DU/26 du 10 février 2026 pour la réalisation des études APD et EIES en vue de la restructuration du quartier Mimboman dans la commune d'arrondissement de Yaoundé 4^{ème}(en procédure d'urgence). Il s'agit de :

N°	ENTREPRISES	ADRESSES	TELEPHONES
1	GPT INNOV/CIBAT/ENSERBAT	BP 5 564 Yaoundé	677 10 29 56
2	SETEC CAMEROUN	BP : 15 350 Yaoundé	699 92 01 64
3	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé	696 56 40 95

NB : Les candidats de la liste restreinte ne peuvent s'associer en groupement, ni entre elles, ni avec tout autre candidat.

7. Financement

Les prestations objets du présent Appel d'Offres sont financées par le BIP MINH DU - Exercice 2026. Imputation : 60 38 390 1 32000003 361330

8. Mode de soumission des offres

La soumission se fait exclusivement en ligne suivant la procédure décrite à la pièce 14 en annexes.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou institution financière agréée par le Ministère en charge des finances pour émettre les cautions dans les domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO dont le montant est fixé à **Cinq cent mille (500 000) Francs CFA** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres et accompagné du **récépissé de consignation délivré par la Caisse des dépôts et Consignations (CDEC)**.

L'absence du cautionnement de soumission délivré par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée ou n'étant pas accompagné du récépissé de la CDEC est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres *en version physique* peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales / Service des Marchés Publics du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, sis au **9^e étage porte 02 de l'immeuble Ministériel N° 1** à Yaoundé.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et retiré dès publication du présent avis à la Direction des Affaires Générales du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain (Service des Marchés) sise au 9^e étage porte 09T02 de l'immeuble Ministériel N° 1 (en face de la Poste Centrale), sur présentation d'une quittance originale de versement d'une somme non-remboursable de **cent mille (100 000) FCFA** payable au Trésor Public au titre des frais d'acquisition du dossier d'appel d'offres.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 28 MAI 2026 à [13 heures, heure locale]. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis et présentée ainsi qu'il suit :

- Une (01) clé USB contenant le dossier administratif et l'offre technique ;
- une (01) clés USB contenant l'offre financière.

En cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS, le défaut de présentation des copies de sauvegarde entraînera l'irrecevabilité de l'offre du candidat concerné.

N.B : les originaux physiques du cautionnement de soumission, du récépissé de la CDEC, de la quittance d'achat du DAO et la copie de sauvegarde devront parvenir sous plis fermés au Service des Marchés (Bureau desoffres) du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, sise au 2^{ème} étage de l'immeuble situé derrière la DGSN à LONGKAK-Yaoundé (bâtiments beiges aux balcons rouges) au plus tard le 28 MAI 2026 à 13 heures, heure locale et portant la mention ci-dessous :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT
N°0069/E/2/AONR/MINH DU/CIPM/2026 DU 23 AVRIL 2026

POUR LES ETUDES APD ET EIES EN VUE DE LA RESTRUCTURATION DU QUARTIER MIMBOMAN A YAOUNDE
4EME (EN PROCEDURE D'URGENCE)

FINANCEMENT : BIP MINH DU - Exercice 2026

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.]

13. Recevabilité des plis

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'objet ou de la référence de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- La non-présentation des copies de sauvegarde des offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence du cautionnement de soumission délivré par un établissement de crédit ou un organisme financier agréé par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautionnements dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Un cautionnement

de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée ou n'étant pas accompagné du récépissé de la CDEC est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des offres :

Elle se fera en deux temps ainsi qu'il suit :

- L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le **28 MAI 2026 au plus tard à 14 heures** précises dans la salle de réunions de la Commission Interne de Passation des Marchés publics du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, sise au 2ème étage de l'immeuble situé derrière la DGSN à LONGKAK-Yaoundé (bâtiment blanc aux balcons rouges).
- L'ouverture des offres financières sera faite au terme de l'analyse des offres techniques pour les soumissionnaires ayant obtenu une note technique au moins égale à **70 points sur 100 (70/100)**.

Seuls les soumissionnaires concernés peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En dehors du cautionnement de soumission, l'absence ou la non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis et non produite dans un délai de 48 heures accordé par la Commission, entraînera le rejet de l'offre.

15. Critères d'évaluation des offres

15.1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont les suivants :

Critères éliminatoires

- A. Absence ou non-conformité du cautionnement de soumission timbré et acquitté à la main, accompagné du récépissé de la CDEC dans le dossier administratif à l'ouverture des plis ;
- B. Non-production par le soumissionnaire au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
- C. *Fausse*s déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées ;
- D. Absence de la Déclaration sur l'honneur de non-abandon des marchés publics au cours des trois (03) dernières années ;
- E. N'avoir pas présenté un Chef de Mission réunissant l'ensemble des qualifications ci-après :
 - **Formation** : **BAC+5 en urbanisme, inscrit à l'Ordre professionnel** ;
 - **Expérience Générale** : **ayant au moins cinq (05) ans** ;
 - **Expérience Spécifique** : **ayant déjà occupé le poste de chef de mission dans au moins 01 projet similaire.**
- F. Note Technique inférieur à 70% ;
- G. Non-conformité du modèle de soumission ;
- H. Omission d'une pièce de l'offre financière ;
- I. Omission d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- J. Présence des informations sur le montant de l'offre financière dans l'offre administrative ou technique ;
- K. Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- L. Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- M. Absence de l'une des preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et TDR paraphés à

- chaque page et signé à la dernière page accompagnée de la mention « lu et approuvé »)
- N. Délai d'exécution au-delà du délai proposé par le Maître d'ouvrage ;
 - O. Absence d'une référence en planification urbaine réalisée au cours des trois dernières années d'un montant supérieur ou égal à 70 000 000 de Fcfa.
 - P. Absence d'une capacité financière d'un montant de 30 millions de FCFA.

52 Critères essentiels

- A- Présentation
- B- Personnel
- C- Moyens techniques et matériels
- D- Méthodologie

Les détails de ces critères essentiels sont précisés par le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO) et repris dans la grille d'évaluation.

16. Attribution

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité – coût (mieux disant) conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

La note globale finale **N** sera calculée par la combinaison pondérée des notes techniques et financières suivant la formule ci-après :

$$N_g = \frac{70 \times \text{Note technique (Nt)} + 30 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (Nf) est obtenue de la façon suivante.

Soit **Fm** le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule :

$$N_f = \frac{100 \times F_m}{F}$$

Fm = le montant de la proposition la moins disante

F = le montant de la proposition considérée

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **une durée de 90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres

18. Renseignements complémentaires

18.1. Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la Direction de l'Habitat et de la Promotion Immobilière du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, sise au 6^e étage- porte 11 de l'immeuble ministériel n°1 (face Poste Centrale – Yaoundé), aux heures ouvrables **ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.**

18.2. Pour toute dénonciation d'acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

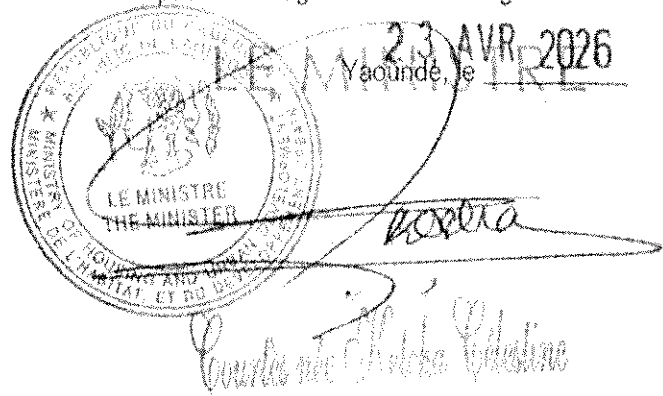
18.3. Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email ds_i@minmap.cm.

19. Additif de l'appel d'offres

Des additifs éventuels pourront être apportés au présent DAO en respect de la réglementation en vigueur

Amplifications :

- M INMAP
- OPM/MINH DU
- ARMP
- MINH DU
- AFFICHAGE



NOTICE OF RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDER
N°0069/E/2/AONR/MINHDU/CIPM/2026 OF 23TH APRIL 2026
FOR THE APD STUDIES AND ENVIRONMENTAL AND SOCIAL IMPACT ASSESSMENTS (ESIA) FOR THE
RESTRUCTURING OF THE MIMBOMAN NEIGHBORHOOD IN YAOUNDÉ 4TH PHASE I (UNDER
EMERGENCY PROCEDURE).
FUNDING: BIP MINHDU - FISCAL YEAR 2026

1. Subject of the Bid Invitation

The Minister of Housing and Urban Development, as Project Owner and Contracting Authority, on behalf of the State of Cameroon, is launching a Restricted National Call for Tenders for the APD studies and Environmental and Social Impact Assessments (ESIA) for the restructuring of the Mimboman neighborhood in Yaoundé, 4th Phase I.

2. Consistency of services

The services consist of the following tasks:-

- **Mission 0:** Inception report;
- **Mission 1:** Preliminary studies;
- **Mission 2:** APS studies (Preliminary Design Studies)

Note: The services are defined in more detail in the Terms of Reference.

3. Allotment

The services are grouped into one (01) single lot

4. Estimated amount

The estimated cost of services for Phase I is **Ninety-Nine Million Nine Hundred Ninety-Nine Thousand Nine Hundred (99,999,900) CFA Francs.**

5. Execution time:

The maximum execution period provided by the Project Owner for the performance of the services is **six (06) months for the phase I.**

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is restricted to the Technical Design Offices listed below, pre-qualified following the Call for Expression of Interest No. 0032/ASMI/MINHDU/26 dated February 10, 2026, for the conduct of APD studies and Environmental and Social Impact Assessments (ESIA) for the restructuring of the Mimboman neighborhood in the 4th District Municipality of Yaoundé (under emergency procedure):

N°	ENTREPRISES	ADRESSES	TELEPHONES
1	GPT INNOV/CIBAT/ENSERBAT	BP 5 564 Yaoundé	677 10 29 56
2	SETEC CAMEROUN	BP : 15 350 Yaoundé	699 92 01 64
3	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé	696 56 40 95

NB: Candidates on the shortlist may not form groups, either with each other or with any other candidate.

7. Financing

The services covered by this Call for Tenders are financed by the BIP MINHDU - Financial Year 2026. Allocation:
60 38 390 1 32000003 361330

8. Method of submitting offers

Submission is made exclusively online following the procedure described in part 14 in the appendices.

9. Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a stamped bid bond, paid by hand, issued by an organization or financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the areas of public procurement, as listed in Exhibit 13 of the DAO, the amount of which is set at **500 000 (five hundred thousand) CFA francs** and valid for thirty (30) days beyond the initial bid validity date, and accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC).

The absence of a bid bond issued by a first-class bank or a top-tier financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees for public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond submitted but unrelated to the relevant tender, or not accompanied by the CDEC receipt, shall be considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

10. Consultation of the Call for Tenders File

The physical version of the tender documents can be viewed during business hours at the General Affairs Department / Public Procurement Service of the Ministry of Housing and Urban Development, located on the **9th floor, Gate 02 of Ministerial Building No. 1** in Yaoundé.

It can also be viewed online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, and on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of the tender file

The Call for Tenders Documents may be consulted and withdrawn upon publication of this notice at the General Affairs Department of the Ministry of Housing and Urban Development (Markets Department) located on the 9th floor, door 09T02 of the Ministerial building No. 1 (opposite the Central Post Office), upon presentation of an original receipt for payment of a non-refundable sum of **hundred thousand (100 000) FCFA** payable to the Public Treasury as acquisition costs of the call for tenders document.

The electronic version of the tender documents may also be obtained by free download from the addresses indicated above. However, submission is conditional upon payment of the tender documentation acquisition fees.

12. Submission of offers

Each bid written in French or English must be submitted by the bidder to the COLEPS platform no later than **28TH MAY 2026** at [1 p.m. local time]. A backup copy of the bid saved on a USB flash drive must be submitted in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy," in addition to the information below, within the specified timeframe, and presented as follows:

- **One (01) USB** flash drive containing the administrative file and the technical bid;
- **One (01) USB** flash drive containing the financial bid.

In the event of a malfunction of the COLEPS platform, failure to submit backup copies will render the bid of the candidate concerned inadmissible.

N.B: the physical originals of the bid bond, the CDEC receipt, the DAO purchase receipt and the backup copy must be sent in sealed envelopes to the Procurement Department (Tender Office) of the Ministry of Housing and Urban Development, located on the **2nd floor of the building housing the PDVIR/MINH DU project, located behind the DGSN in LONGKAK-Yaoundé (beige building with red balconies)** no later than **28TH MAY 2026** at 1 p.m. local time and bearing the following mention:

NOTICE OF RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDER
N°0069/E/2/AONR/MINHDU/CIPM/2026 OF 23TH APRIL 2026
FOR THE APD STUDIES AND ENVIRONMENTAL AND SOCIAL IMPACT ASSESSMENTS (ESIA) FOR THE
RESTRUCTURING OF THE MIMBOMAN NEIGHBORHOOD IN YAOUNDÉ 4TH PHASE I (UNDER EMERGENCY
PROCEDURE).
BIP MINHDU - FINANCIAL YEAR 2026
"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted on the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative File;
- 15 MB for the Technical bid;
- 5 MB for the Financial bid.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate will ensure that compression software is used to possibly reduce the size of the files to be transmitted.]

13. Admissibility of bids

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- Envelopes containing information on the identity of the bidders;
- Envelopes received after the submission deadlines;
- Envelopes without an indication of the subject or reference of the Call for Tenders;
- Envelopes that do not comply with the submission method;
- Failure to submit backup copies of the bids;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a credit institution or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Tender Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

14. Opening of offers:

It will be done in two stages as follows:

- The opening of administrative documents and technical bids will take place on **28TH MAY 2026 at 2:00 p.m. sharp at the latest** in the meeting room of the Internal Public Procurement Commission of the **Ministry of Housing and Urban Development, located on the 2nd floor of the building housing the PDVIR/MINHDU project, behind the DGSN in LONGKAK-Yaoundé (white building with red balconies).**
- The opening of financial bids will take place after the technical bid analysis for bidders who have obtained a technical score of at least **70 points** out of **100 (70/100).**

Only the bidders concerned may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of

the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of the tenders or have been established after the date of signature of the call for tenders notice. Apart from the bid bond, the absence or non-compliance of a document in the administrative file when opening the bids and not produced within the 48-hour period granted by the Commission, will result in the rejection of the offer.

15. Bid evaluation criteria

15.1. Elimination criteria

The elimination criteria are as follows:

- A. Absence or non-compliance of the bid bond, stamped and paid by hand, accompanied by the CDEC receipt in the administrative file at the time of bid opening;
- B. Failure by the bidder, beyond 48 hours after bid opening, to provide an administrative document deemed non-compliant or missing;
- C. False statements, fraudulent maneuvers, or falsified documents;
- D. Absence of a sworn statement of non-abandonment of public contracts over the past three (03) years;
- E. Failure to present a Project Manager meeting all of the following qualifications:
 - **Education:** Master's degree (BAC+5) in Urban Planning, registered with the professional order;
 - **General Experience:** At least five (05) years;
 - **Specific Experience:** Having previously held the position of Project Manager on at least one (01) similar project.
- F. Technical score below 70%;
- G. Non-compliance with the bid submission template;
- H. Omission of a document from the financial offer;
- I. Omission of a quantified unit price in the financial offer;
- J. Presence of financial offer information in the administrative or technical submission;
- K. Absence of a dated and signed Integrity Charter;
- L. Absence of a dated and signed commitment to comply with environmental and social clauses;
- M. Absence of proof of acceptance of contract conditions (CCAP and TOR initialed on each page and signed on the last page with the mention "read and approved");
- N. Execution period exceeding the timeframe proposed by the Contracting Authority;
- O. Absence of a reference in urban planning carried out over the past three years with an amount greater than or equal to 70,000,000 Fcfa
- P. Absence of financial capacity amounting to 30 million CFA Francs.

15.2 Essential criteria

- A. Presentation
- B. Staff
- C. Technical and material means
- D. Methodology

The details of these essential criteria are specified in the Special Regulations of the Call for Tenders (RPAO) and included in the evaluation grid.

16. Award

The consultant will be selected using the **quality-cost (best bidder) selection method** in accordance with the procedures described in this tender document.

The final overall score N will be calculated by combining the technical and financial scores using the following formula:

$$N_g = \frac{70 \times \text{Technical rating (Nt)} + 30 \times \text{Financial rating (Nf)}}{100}$$

100

The financial rating (Nf) is obtained as follows:

The financial score (Nf) is obtained as follows:

Let F_m be the amount of the lowest bid, and its financial score will be taken as 100 points. The scores of the other bidders, calculated from the financial score of the lowest bid, will be obtained using the formula:

$$Nf = \frac{100 \times F_m}{F}$$

F_m : the amount of the lowest bid

F = the amount of the proposal considered

The bidder with the highest final score will be declared the successful bidder.

NB : A Bidder may be awarded more than one (01) lot. In this case, it must produce two (02) teams of key personnel and separate equipment.

17. Validity period of offers

Bidders remain bound by their offer for a period of 90 days from the deadline set for the submission of offers.

18. Additional information

18.1. Additional technical information can be obtained from the Urban Operations Directorate of the Ministry of Housing and Urban Development, located on the 7th floor - door 06 of ministerial building no. 1 (facing Poste Centrale - Yaoundé), during business hours or online on the COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

18.1. For any report of an act of corruption, please call or send an SMS to MINMAP at the following numbers: 673 20 5725 / 699 37 07 48.

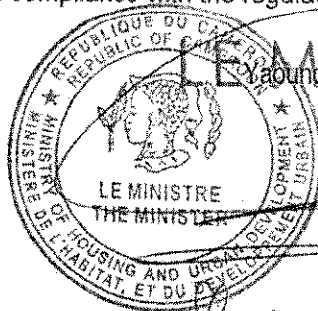
18.3. To obtain technical assistance, in the event of a problem relating to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

19. Addendum to the call for tenders

Possible additions may be made to this DAO in compliance with the regulations in force.

Extensions:

- MINMAP
- CIPM/MINH DU
- ARMP
- MINH DU
- DISPLAY



Yaoundé, **LE MINISTRE**
23 AVR 2025
Koulla
Courtes née Ketcha Célestine